

Принято
педагогическом совете № 1
от 31.08.2020 г.



Утверждаю:
заведующий МАДОУ № 15
И.Е. Панова

приказ № 15 от 09.09.2020

**Положение
о мини-музее
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 15 ст-цы Родниковской
муниципального образования Курганинский район**

1. Общие положения

1.1. Мини-музей может быть создан в любом помещении детского сада, отвечающим требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности. Профиль, содержание экспозиций и функции мини-музея определяются годовыми задачами Учреждения, а также желаниями, интересами и потребностями воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Федеральный закон «О музейном фонде» № 54-ФЗ от 26 мая 1996 г. (ред. от 11.06.2021 г.);
- Федеральный закон «О культурных ценностях» № 64-ФЗ от 15 апреля 1998 г. (ред. от 11.06.2021 г.);
- санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МАДОУ;
- приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Департамента по делам казачества и военным вопросам Краснодарского края «О присвоении регионального статуса «казачья образовательная организация» муниципальным дошкольным образовательным организациям муниципального образования Курганинский район № 2581/73 от 17.07.2019 г.;

- в соответствии с обучением и воспитанием детей дошкольного возраста на основе историко-культурных традиций кубанского казачества.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Мини-музей создается с целью обогащения развивающего предметного пространства Учреждения как средства формирования разносторонней личности ребенка дошкольного возраста

2.2. Задачи:

- формировать систему ценностей ребенка в его приобщении к историческому, культурному, природному наследию кубанского казачества;
- воспитание гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста;
- воспитывать у дошкольников основы музейной культуры, создающей условия для самостоятельной исследовательской деятельности;
- способствовать воспитанию толерантности, познавательному, творческому и эмоциональному развитию.

3. Организация и деятельность мини-музея

3.1. Учредительным документом мини-музея является приказ о его создании и назначение лица, ответственного за организацию и функционирование мини-музея.

3.2. Мини-музей организуются с учетом интересов детей, педагогов, родителей.

3.3. Мини-музей систематически пополняются материалом.

3.4. На базе мини-музея организуется культурно-просветительская и информационная деятельность.

4. Руководство деятельностью мини-музея

4.1. Общее руководство деятельностью мини-музея осуществляет старший воспитатель учреждения.

4.2. Текущую работу мини-музея осуществляет педагог(и)-организатор(ы), утвержденный(е) приказом заведующего.

5. Деятельность и распределение обязанностей между педагогами

5.1. Широкий спектр методов определяет неограниченный набор всевозможных приемов и форм деятельности с детьми в мини-музее:

- занятия, посиделки, досуги, праздники, развлечения, викторины, КВН и т. д.;
- встречи с интересными людьми;
- выставки работ детей по изобразительной деятельности, ручному труду;
- экскурсии, проводимые детьми старшего возраста;
- конкурс «Юный экскурсовод»;
- театральные постановки по мотивам казачьего быта с использованием экспонатов.

5.2. Если идея мини-музея возникает по инициативе детей и родителей, то главным исполнителем и куратором проекта являются воспитатели. Музыкальный руководитель помогает куратору в организации тематических

праздников, семейных мероприятий. Если заранее запланированный проект мини-музея охватывает весь коллектив ДООУ, координирующую роль выполняет старший воспитатель. Он обобщает предложения педагогов, детей и родителей, включает задачу создания и использования мини-музея в годовой план, анализирует образовательные программы, проводит конкурсы среди групп, составляет методические рекомендации для педагогов.

6. Выбор места для мини-музея

6.1. Групповое помещение.

Этот вариант предоставляет возможность выстраивать материал музея постепенно, по мере получения новой информации. Воспитатель может в любое время обратиться к материалам музея. Дети группы могут в любое время по желанию рассматривать экспонаты, обсуждать их особенности, задавать вопросы педагогу, использовать некоторые экспонаты для режиссерских игр, пользоваться дидактическими играми и проводить самостоятельные исследования за экспериментальным столиком. Экспонаты группового мини-музея могут размещаться на небольших стеллажах, в шкафчиках и на настенных полочках у входа в комнату, в спальне, в игровом уголке.

6.2. Другие помещения

При оформлении мини-музея в дополнительных помещениях (павильоны) важно учитывать специфику мероприятий, которые в нем проводятся.

6.3. Территория

Музей может быть представлен казачьей кубанской хатой с подворьем: деревянные фигурки казака, казачки, казачат; домашних животных; колодца, мельницы, деревянных лавочек и стола, за которыми можно пить чай из самовара, используя старинную утварь. Украсят музей цветочные композиции в глиняных горшках или в деревянных телегах, фигурки аистов в гнездах и пр.

7. Делопроизводство

7.1. К документации мини-музея относятся:

- приказ о создании мини-музея и ответственного лица за организацию мини-музея;
- паспорт мини-музея (Приложение 1);
- журнал инвентаризации музейных экспонатов (Приложение 2);
- заявка на организацию мини-музея (приложение 3).

8. Заключительные положения

8.1. Пунктам данного Положения должны следовать все организаторы мини-музея в детском саду.

8.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом детского сада, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.3 настоящего Положения.

8.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

К сведению: Международный день музея — 18 мая.

Паспорт мини-музея

Наименование мини-музея

Профиль музея (познавательный)

Цели, задачи:

Руководители мини-музея:

Формы деятельности в мини-музее:

Разделы (или экспозиции):

Описание экспонатов (краткая характеристика)

Журнал инвентаризации экспонатов мини-музея

№ инвентаря	Дата записи	Наименование	Кол-во предметов	Материал, техника изготовления
----------------	----------------	--------------	---------------------	--------------------------------------

Прошнуровано,
пронумеровано
и скреплено печатью
листов
заведующий МАДОУ № 15
И.Е. Панова

