

✓Карта обследования для организаций дошкольного образования (ДО), заполняется в одном экземпляре.

Наименование организации Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №15 ст-цы Родниковской муниципального образования Курганинский район

Фактический адрес организации (с названием региона) Краснодарский край, Курганинский район, ст. Родниковская, ул. Курганинская,172

Укажите количество обучающихся и воспитанников за 2022 год
(за календарный год, предшествующий дате проведения НОК):

137

1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещённой на информационных стендах в помещении образовательной организации, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами (поставьте знак «✓» в соответствующей ячейке) *(ответ в каждой строке)*

| Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации | Присутствует на стенде | |
|---|------------------------|-----|
| | Да | Нет |
| 1.1. Информация о месте нахождения образовательной организации и её филиалов (при наличии) | ✓ | |
| 1.2. Информация о режиме, графике работы | ✓ | |
| 1.3. Информация об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | ✓ | |

| Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации | Присутствует на стенде | | |
|--|------------------------|-----|----------------|
| | Да | Нет | Не требуется * |
| 1.4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг | | | ✓ |
| 1.5. Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе | | | ✓ |

* Отметьте вариант «**Не требуется**», если в Вашей организации не предусмотрен данный пункт (отсутствуют платные образовательные услуги для 1.4 и 1.5)

| Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации | Присутствует на стенде | | |
|---|------------------------|-----|----------|
| | Да | Нет | Частично |
| 1.6. Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты | ✓ | | |
| 1.7. Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности | ✓ | | |

| Информация о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещении организации | Присутствует на стенде | | |
|---|------------------------|-----|----------|
| | Да | Нет | Частично |
| руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии) | | | |
| 1.8. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) | √ | | |
| 1.9. Локальные нормативные акты (по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся) | √ | | |
| 1.10. Информация о календарном учебном графике | √ | | |
| 1.11. Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии) в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты | √ | | |
| 1.12. Информация о персональном составе педагогических работников: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины | √ | | |

2. Оцените комфортность условий для предоставления услуг?

(поставьте знак "√" в соответствующей ячейке) (ответ в каждой строке)

| Комфортность условий предоставления услуг | Доступны | Не доступны |
|---|----------|-------------|
| 2.1. Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью | √ | |
| 2.2. Наличие и понятность навигации внутри образовательной организации (наличие информационных табличек, схем размещения кабинетов, указателей, сигнальных табло и пр.) | √ | |
| 2.3. Наличие и доступность питьевой воды | √ | |
| 2.4. Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота туалетов, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.) | √ | |
| 2.5. Санитарное состояние помещений образовательной организации (чистота пола, стен, окон и т.д.) | √ | |

3. Оцените, пожалуйста, насколько помещения и прилегающая территория образовательной организации оборудованы с учетом условий доступности для инвалидов (в том числе детей-инвалидов) и других маломобильных получателей услуг (лиц с нарушением функций слуха, зрения, использующих для передвижения кресла-коляски) (поставьте знак «√» в соответствующей ячейке) (ответ в каждой строке)

| Доступность услуг для инвалидов | Доступны | Не доступны |
|---|----------|-------------|
| 3.1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) | | √ |
| 3.2. Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | √ | |
| 3.3. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов (ширина дверного проёма должна быть не менее 1,2 м, при двухстворчатых входных дверях, ширина одной створки (дверного полотна) должна быть 0,9 м) | | √ |
| 3.4. Наличие сменных кресел-колясок | | √ |
| 3.5. Наличие специально оборудованных для инвалидов санитарно-гигиенических помещений в организации | | √ |
| 3.6. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | | √ |
| 3.7. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | √ | |
| 3.8. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (наличие документа по прохождению курса русского жестового языка (РЖЯ)) | | √ |
| 3.9. Наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому | √ | |
| 3.10. Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещении организации и на прилегающей территории | √ | |

4. Укажите дополнительную информацию об организации (поставьте знак «√» в соответствующей ячейке) (ответ в каждой строке)

| Дополнительная информация | Да | Нет |
|--|----|-----|
| 4.1. Уточните, здание в котором расположена Ваша организация, относится к объектам исторического / культурного / архитектурного наследия (памятникам архитектуры)? | | √ |
| 4.2. В Вашей организации были предусмотрены адаптированные образовательные программы в 2022 году? | | √ |
| 4.3. Имелись ли в 2022 году в Вашей организации обучающиеся с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья)? | | √ |

ФИО ответственного лица (и должность)

Заведующая Панова Ирина Евгеньевна

Подпись ответственного лица

